

Kielce, dnia 1.07.2022 r.

Znak sprawy: SP18. 2601.6.2022

**Zamawiający:**

**Dodatkowych informacji udziela:**

Numer telefonu i e-mail do kontaktu

Agnieszka Korytowska 413676485

[kierownik.gospodarczy@sp18.kielce.eu](mailto:kierownik.gospodarczy@sp18.kielce.eu)

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:

**Zakup pomocy dydaktycznej – podłogi multiaktywnej „Magiczny Dywan”**

Nazwa przedmiotu zamówienia

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Magiczna podłoga wraz akcesoriami:

- mata, pisaki, pilot
- pakiety gier i zabaw edukacyjnych,
- szkolenie,
- montaż,
- uchwyt ścienny.

**Miejsce i termin składania ofert w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 18 w Kielcach ul. Króla Bolesława Chrobrego 105 w terminie do 7.07.2022 r. r. do godz. 11<sup>00</sup> lub e-mailem na adres sekretariat@sp18.kielce.eu**

2. **Termin wykonania zamówienia od 15.07.2022 r. do 25.08.2022. r.**

3. **Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny .....**

- 1) Cena – 50 %
- 2) Parametry techniczne – 20%
- 3) Warunki i okres gwarancji – 10 %
- 4) Ilość pakietów edukacyjnych – 10 %
- 5) Pomoc techniczna, montaż, szkolenia – 10 %

4. **Dodatkowe informacje .....**

Sporządził:

**KIEROWNIK GOSPODARCY**

*Agnieszka Korytowska*  
mgr Agnieszka Korytowska.....

Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Dorota Majchrzyk*  
.....  
Podpis i pieczęć dyrektora

## OFERTA

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Adres Wykonawcy

.....  
NIP

.....  
REGON

.....  
Nr rachunku bankowego

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia.....

.....  
*Pracownik prowadzący postępowanie wpisuje nazwę zgodną z rozestawianym zapytaniem ofertowym*

za:

Cenę netto ..... zł

Podatek VAT .....zł

Cenę brutto ..... zł

2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym:

- termin wykonania zamówienia\* .....

- termin płatności\* .....

- warunki gwarancji\* .....

- inne warunki realizacji zamówienia\* .....

3. Oświadczenie:

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz akceptuję warunki w nim zawarte;
- 2) zapoznałem się ze wzorem umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 3) \*\*wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej

<sup>1</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (można usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie); \*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających  
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość  
nie przekracza kwoty 130 000 zł netto**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 18 im. Zbigniewa Kruszelnickiego „Wilka w Kielcach
- 2) inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: [iod@sp18.kielce.eu](mailto:iod@sp18.kielce.eu);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pa że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.